



У К Р А Ї Н А
МАМАЛИГІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Дністровського району Чернівецької області

Сьома сесія восьмого скликання

Р І Ш Е Н Н Я №__

« __ » квітня 2021 року

с. Мамалига

**Про затвердження бюджетного регламенту
проходження бюджетного процесу
Мамалигівської сільської ради**

З метою створення належних умов щодо визначення основних організаційних засад проходження бюджетного процесу під час складання, розгляду, затвердження, виконання місцевого бюджету Мамалигівської сільської ради та звітування про його виконання, враховуючи лист Департаменту фінансів від 22.08.2019 року №02-18/10/3291 та висновки постійних комісій сільської ради, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада вирішила:

1. Затвердити бюджетний регламент проходження бюджетного процесу Мамалигівської сільської ради (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку житлово-комунального господарства та комунальної власності.

Сільський голова

Аркадій ШОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням сільської ради
VII сесії VIII скликання
від ____ .04.2021 р. № ____

**Бюджетний регламент проходження бюджетного
процесу Мамалигівської сільської ради**

1. Загальна частина

Бюджетний регламент визначає основні організаційні засади проходження бюджетного процесу під час складання, розгляду, затвердження, виконання сільського бюджету Мамалигівської сільської ради та звітування про його виконання.

Основною метою прийняття Бюджетного регламенту є забезпечення координації та узгодженості дій між усіма учасниками на усіх стадіях бюджетного процесу, а також забезпечення його прозорості і публічності.

Бюджетний регламент розроблено відповідно до Конституції України, Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до публічної інформації», та інших нормативно-правових актів України, що регулюють бюджетні відносини.

**2. Складання прогнозу сільського бюджету
Мамалигівської сільської ради**

Прогноз місцевого бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди формується відповідно до структурно-логічної схеми та рекомендацій щодо її складання, доведених Міністерством фінансів України і включає такі складові:

1) **загальну частину**, в якій зазначаються нормативно-правові акти, що є підставою для складання Прогнозу, мету та основні завдання Прогнозу, принципи його формування, положення щодо врахування цілей та пріоритетів бюджетної політики, очікувані результати реалізації Прогнозу, можливі ризики невиконання прогнозних показників, індикативні показники соціально-економічного розвитку, які використовуються при складанні Прогнозу;

2) **індикативні прогнозні бюджетні показники** на наступні за плановим два бюджетні періоди за основними видами доходів, фінансування, видатків і кредитування;

3) **пріоритетні завдання**, перелік заходів, які необхідно здійснити та результати, яких планується досягти в рамках реалізації бюджетної політики на наступні за плановим два роки. У цій частині зазначаються характеристики щодо джерел наповнення місцевого бюджету та напрямів використання

бюджетних коштів в основних сферах/галузях діяльності надання кредитів з місцевого бюджету та їх повернення до бюджету у середньостроковому періоді;

4) **виконання інвестиційних програм (проектів)**. Зазначаються індикативні прогностичні показники місцевого бюджету за бюджетними програмами, які забезпечують протягом двох наступних за плановим років виконання інвестиційних проектів у розрізі об'єктів. Також зазначаються джерела бюджету, за рахунок яких забезпечуватимуться видатки на виконання інвестиційних проектів;

5) **міжбюджетні відносини**. У цій частині зазначаються прогностичні показники місцевого бюджету у розрізі міжбюджетних трансфертів, які планується отримувати та надавати з місцевого бюджету.

Показники прогнозу місцевого бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди визначаються з урахуванням положень та показників, визначених на відповідні бюджетні періоди прогнозом місцевого бюджету, схваленим у попередньому бюджетному періоді.

При цьому показники прогнозу місцевого бюджету можуть відрізнятися від показників, визначених на відповідні бюджетні періоди прогнозом місцевого бюджету, схваленим у попередньому бюджетному періоді, у разі:

1) відхилення оцінки основних прогностичних макропоказників економічного і соціального розвитку Мамалигівської сільської ради від прогнозу, врахованого при складанні прогнозу місцевого бюджету, схваленого у попередньому бюджетному періоді;

2) відхилення бюджетних показників, визначених рішенням про сільський бюджет, від аналогічних показників, визначених у прогнозі місцевого бюджету, схваленому у попередньому бюджетному періоді;

3) прийняття нових законодавчих та інших нормативно-правових актів, рішень сільської ради, що впливають на показники місцевого бюджету у середньостроковому періоді.

Прогноз сільського бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди є невід'ємною частиною проекту місцевого бюджету на плановий бюджетний період.

Схвалення Прогнозу місцевого бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди здійснюється:

на 2021 рік одночасно з проектом рішення про сільський бюджет на плановий бюджетний період;

починаючи з 2023 року не пізніше 01 вересня року, що передує плановому.

Для організації роботи по складанню прогнозу сільського бюджету розробляється план заходів, який затверджується рішенням сільської ради щодо:

Прогнозу на 2023-2024 роки – до 01 жовтня 2021 року;

Прогнозу на 2025 і наступні роки - до 15 травня, що передує плановому.

3. Складання проекту місцевого бюджету Мамалигівської сільської ради

Складання проекту сільського бюджету – це перша стадія бюджетного процесу, що розпочинає бюджетний цикл на місцевому рівні.

Проект місцевого бюджету – це проект плану формування та використання фінансових ресурсів для забезпечення завдань і функцій, що здійснюються протягом бюджетного періоду.

Бюджетний період становить один календарний рік, який починається 1 січня кожного року і закінчується 31 грудня того ж року.

Фінансовий відділ Мамалигівської сільської ради безпосередньо відповідає за складання проекту місцевого бюджету та здійснює контроль за дотриманням бюджетного законодавства на кожній стадії бюджетного процесу щодо місцевого бюджету.

Формування проекту місцевого бюджету здійснюється поетапно.

Початком бюджетного процесу є схвалення Кабінетом Міністрів України проекту Основних напрямів бюджетної політики на наступний бюджетний період, який ґрунтується на прогностичних і програмних документах економічного та соціального розвитку і містить положення щодо:

1) орієнтовних основних прогностичних макропоказників економічного і соціального розвитку України (із зазначенням індексів споживчих цін та цін виробників, а також інших показників, необхідних для розроблення проекту Основних напрямів бюджетної політики на наступний бюджетний період);

2) основних завдань бюджетної політики, зокрема встановлення розміру мінімальної заробітної плати, прожиткового мінімуму та рівня його забезпечення;

3) пріоритетних завдань податкової політики;

4) взаємовідносин державного бюджету з місцевими бюджетами;

5) інших питань, необхідних для складання проекту закону про Державний бюджет України.

З цього часу і до схвалення Урядом проекту Державного бюджету України на наступний бюджетний період розпочинаються підготовчі заходи щодо розробки проекту місцевого бюджету на наступний бюджетний період, зокрема:

1) аналізується стан виконання місцевого бюджету за попередні бюджетні періоди;

2) проводиться оцінка виконання місцевого бюджету в поточному періоді, виявляються тенденції у виконанні як дохідної так і видаткової частини;

3) визначається загальний рівень прогностичного обсягу доходів місцевого бюджету на наступні бюджетні періоди;

4) здійснюються попередні прогностичні розрахунки необхідного обсягу видатків місцевого бюджету у плановому та двох наступних за плановим бюджетних періодах;

5) проводиться інвентаризація місцевих програм, які виконуватимуться за рахунок коштів місцевого бюджету в наступних бюджетних періодах;

6) укладаються угоди щодо надання міжбюджетних трансфертів іншим місцевим бюджетам тощо.

Фінансовий відділ Мамалигівської сільської ради співпрацює з Департаментом фінансів обласної державної адміністрації та іншими центральними органами виконавчої влади, надаючи їм інформацію, необхідну для здійснення розрахунків міжбюджетних трансфертів.

Прогнозні розрахунки дохідної і видаткової частин місцевого бюджету виконуються з урахуванням отриманих з Міністерства фінансів України особливостей складання розрахунків до проєктів бюджетів на наступний бюджетний період.

Безпосереднім початком етапу формування проєкту рішення про місцевий бюджет є отримання від Міністерства фінансів України у тижневий строк з дня схвалення Кабінетом Міністрів України проєкту закону про Державний бюджет України на наступний бюджетний період розрахунків прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, методики їх визначення, організаційно-методологічних вимог та інших показників щодо складання проєктів місцевих бюджетів.

Розпочинається цей процес з того що головні розпорядники коштів Мамалигівської сільської ради розробляє бюджетні запити, з урахуванням вимог Інструкції з підготовки бюджетних запитів.

Бюджетні запити мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників проєкту місцевого бюджету, а саме показників граничних обсягів витрат (видатків та надання кредитів) місцевого бюджету на плановий бюджетний період та індикативних прогнозних показників граничних обсягів витрат місцевого бюджету (видатків та надання кредитів) на наступні два за плановим бюджетні періоди, а також іншої інформації, необхідної для складання бюджетних запитів.

На основі бюджетних запитів та відповідно до типової форми рішення Фінансовий відділ готує проєкт рішення про місцевий бюджет і додатки до нього.

У процесі підготовки проєкту місцевого бюджету виконавчим комітетом сільської ради враховується рекомендації постійних комісій сільської ради, пропозиції депутатів сільської ради виключно в межах бюджетного законодавства та прогнозний обсяг місцевого бюджету на наступний бюджетний період.

Складання проєктів сільського бюджету на наступний бюджетний період здійснюється у порядку, визначена Бюджетним кодексом України та іншими нормативно-правовими документами, які регламентують бюджетний процес, з урахуванням фактичних термінів отримання відповідної інформації, необхідної для складання проєкту сільського бюджету.

Для здійснення координації процесу складання проєкту місцевого бюджету на наступний бюджетний період та узгодження дій між його учасниками розробляється план заходів, який затверджується наказом фінансового відділу Мамалигівської сільської ради до 01 вересня поточного року.

4. Розгляд і затвердження проєкту рішення про місцевий бюджет Мамалигівської сільської ради

Підготовлений Фінансовим відділом проєкт рішення про місцевий бюджет на наступний бюджетний період схвалюється сільською радою.

Разом з проєктом рішення про місцевий бюджет подаються:

1) пояснювальна записка до нього, яка містить:

а) інформацію про соціально-економічний стан території Мамалигівської сільської ради і прогноз її розвитку на наступний бюджетний період, покладені в основу проєкту місцевого бюджету;

б) оцінку доходів місцевого бюджету;

в) пояснення до основних положень проєкту рішення про місцевий бюджет, включаючи аналіз пропонованих обсягів видатків і кредитування за бюджетною класифікацією. Пояснення включають бюджетні показники за попередній, поточний, наступний бюджетні періоди в розрізі класифікації видатків та кредитування бюджету;

г) обґрунтування особливостей міжбюджетних взаємовідносин;

2) прогноз місцевого бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди;

3) показники витрат місцевого бюджету, необхідних на наступні бюджетні періоди для завершення інвестиційних проєктів, що враховані в бюджеті;

4) перелік інвестиційних проєктів на плановий бюджетний період та наступні за плановим два бюджетні періоди;

5) інформацію про хід виконання місцевого бюджету у поточному бюджетному періоді;

6) пояснення головних розпорядників бюджетних коштів до проєкту місцевого бюджету;

7) інші матеріали.

Рішенням про місцевий бюджет визначаються:

1) загальні суми доходів, видатків та кредитування з розподілом на загальний та спеціальний фонди;

2) доходи місцевого бюджету за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

3) фінансування місцевого бюджету за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

4) бюджетні призначення головним розпорядникам коштів місцевого бюджету за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

5) бюджетні призначення міжбюджетних трансфертів (у додатку до рішення);

6) розмір оборотного залишку коштів місцевого бюджету;

7) додаткові положення, що регламентують процес виконання місцевого бюджету.

Проєкт місцевого бюджету виноситься на розгляд постійної комісії з питань планування бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку житлово-комунального господарства та комунальної власності і розміщується на офіційних сайтах Мамалигівської сільської ради.

Фінансовий відділ ради забезпечує супровід проєкту місцевого бюджету під час його розгляду на комісіях і сесії Мамалигівської сільської ради.

Місцевий бюджет на відповідний рік затверджується рішенням Мамалигівської сільської ради до 25 грудня року, що передує плановому.

Рішення про місцевий бюджет у десятиденний термін публікується у засобах масової інформації, визначених сільською радою. Крім того рішення

про місцевий бюджет з усіма додатками розміщується на офіційних сайтах Мамалигівської сільської ради.

Якщо до початку нового бюджетного періоду місцевий бюджет Мамалигівської сільської ради не затверджується, то на виконання вимог частини 3 статті 78 Бюджетного кодексу України та з дотриманням норм визначених статтею 79 Кодексу Фінансовий відділ Мамалигівської сільської ради формується тимчасовий розпис місцевого бюджету на I квартал відповідного року, який затверджується рішенням сесії сільської ради.

5. Організація виконання місцевого бюджету Мамалигівської сільської ради

Фінансовий відділ Мамалигівської сільської ради здійснює загальну організацію та управління виконанням місцевого бюджету, координує діяльність учасників бюджетного процесу з питань виконання місцевого бюджету. Для організації роботи по виконанню місцевого бюджету розробляється план заходів, який затверджується рішенням Мамалигівської сільської ради.

Казначейське обслуговування місцевого бюджету здійснюється Головним управлінням Державної казначейської служби України у Новоселицькому районі. Головне управління Державної казначейської служби України у Новоселицькому районі веде облік усіх надходжень, що належать місцевому бюджету, та за погодженням з фінансовим відділом, здійснює повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до місцевого бюджету.

Місцевий бюджет виконується за розписом, який затверджується головою сільської ради та начальником фінансового відділу. Фінансовий відділ Мамалигівської сільської ради протягом бюджетного періоду забезпечує відповідність розпису місцевого бюджету встановленим бюджетним призначенням.

Головне управління Державної казначейської служби України у Новоселицькому районі здійснює операції щодо виконання платіжних доручень розпорядників коштів місцевого бюджету, оформлених відповідно до вимог законодавства, на підставі підтвердних документів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань та наявних бюджетних асигнувань за видатками місцевого бюджету.

Виконання місцевого бюджету здійснюється у порядку та згідно з вимогами, встановленими Бюджетним кодексом України та іншими нормативно-правовими актами.

6. Внесення змін до рішення про місцевий бюджет Мамалигівської сільської ради

Пропозиції про внесення змін до бюджетних призначень подаються та розглядаються у порядку, встановленому для складання проєкту місцевого бюджету.

Фінансовий відділ готує проєкт рішення про внесення змін до місцевого

бюджету і додатки до нього з дотриманням усіх процедур, визначених для складання проєкту рішення про місцевий бюджет на плановий бюджетний період і подає його на схвалення сільської ради.

У пояснювальній записці зазначаються положення, що стосуються змін до сільського бюджету: підстави для внесення змін, суть проблеми, яка потребує розв'язання, та причини її виникнення.

Зміни до рішення про місцевий бюджет можуть вноситись у разі:

1) необхідності приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України (у випадку його несвоєчасного прийняття) або із змінами, внесеними до нього;

2) розподілу вільного залишку бюджетних коштів, що утворився на початок бюджетного періоду, за результатами річного звіту про виконання місцевого бюджету за попередній бюджетний період;

3) розподілу залишків коштів спеціального фонду місцевого бюджету за результатами річного звіту про виконання місцевого бюджету за попередній бюджетний період;

4) спрямування коштів загального фонду до бюджету розвитку спеціального фонду місцевого бюджету для забезпечення здійснення капітальних видатків;

5) перевиконання дохідної частини загального фонду місцевого бюджету за підсумками першого півріччя та наступних звітних періодів з початку поточного бюджетного періоду. Факт перевиконання дохідної частини загального фонду місцевого бюджету визнається за умови перевищення доходів загального фонду місцевого бюджету (без урахування міжбюджетних трансфертів), врахованих у розписі місцевого бюджету на відповідний період, не менше ніж на 5 відсотків;

6) недоотримання доходів загального фонду місцевого бюджету за підсумками квартального звіту;

7) зменшення бюджетних асигнувань головним розпорядникам коштів місцевого бюджету або перерозподілу бюджетних призначень між головними розпорядниками коштів, а також передачі коштів між загальним та спеціальним фондами місцевого бюджету в межах бюджетних призначень;

8) збільшення бюджетних призначень за загальним та спеціальним фондами обласного бюджету на:

оплату праці працівників бюджетних установ за рахунок зменшення інших видатків;

видатки за бюджетними програмами, пов'язаними з функціонуванням Мамалигівської сільської ради, за рахунок зменшення видатків за іншими бюджетними програмами;

9) зменшення бюджетних асигнувань за порушення бюджетного законодавства;

10) виникненні потреби у перерозподілі бюджетних асигнувань у розрізі економічної класифікації видатків бюджету в межах загального обсягу бюджетних призначень за бюджетною програмою окремо за загальним і спеціальним фондами бюджету.

Зазначені пропозиції повинні вказувати чітку, обґрунтовану причину необхідності внесення змін до місцевого бюджету та відповідати таким вимогам:

1) бути збалансованими за місяцями, тобто не порушувати загального обсягу показників загального або спеціального фонду місцевого бюджету у місяці, якого стосуються такі зміни;

2) не змінювати загального обсягу показників загального або спеціального фонду місцевого бюджету на рік, за винятком внесення змін до рішення сесії сільської ради про місцевий бюджет на відповідний бюджетний період;

3) враховувати фактично виділені асигнування за попередній період (при внесенні змін до розпису асигнувань та розпису кредитування), фактичні надходження коштів за період з початку року (при внесенні змін до розпису доходів та розпису фінансування);

4) відповідати вимогам рішення сесії сільської ради про місцевий бюджет на відповідний бюджетний період та іншим нормативно-правовим актам;

5) відсутність, на момент внесення змін до розпису асигнувань, зареєстрованої в органах Держказначейства кредиторської заборгованості за кодами економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету, за якими передбачається зменшення асигнувань.

Рішення про внесення змін до місцевого бюджету ухвалюються сесією Мамалигівської сільської ради і разом з додатками публікуються на офіційних сайтах Мамалигівської сільської ради. У виключних випадках, визначених Бюджетним кодексом України, зміни до місцевого бюджету вносяться шляхом прийняття рішення виконавчого комітету сільської ради з наступним його затвердженням сесією Мамалигівської сільської ради або за погодженням постійної комісії з питань планування бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку житлово-комунального господарства та комунальної власності.

7. Підготовка та розгляд звіту про виконання місцевого бюджету Мамалигівської сільської ради

Форма та структура звітності про виконання місцевого бюджету, терміни її складання та подання визначаються відповідно до вимог Бюджетного кодексу України. Отримувачі бюджетних коштів подають фінансовому відділу звітність про виконання місцевого бюджету згідно з встановленими вимогами.

Квартальні та річні звіти про виконання місцевого бюджету подаються у двомісячний строк після завершення відповідного бюджетного періоду. Річний звіт про виконання місцевого бюджету затверджується сесією сільської ради. У випадку не затвердження річного звіту про місцевий бюджет, сільською радою приймається інше рішення. У даному рішенні вказуються конкретні причини не затвердження річного звіту з відповідними дорученнями, вимогами, рекомендаціями.

Фінансовий відділ Мамалигівської сільської ради на підставі звітності забезпечує підготовку проекту рішення про виконання місцевого бюджету та

інших матеріалів і направляє їх для ухвалення сесією.

Інформація про виконання місцевого бюджету за відповідний рік в обов'язковому порядку публікується не пізніше 01 березня року, що настає за звітним у засобах масової інформації, визначених Мамалигівською сільською радою.

Публічне представлення інформації про виконання місцевого бюджету здійснюється до 20 березня року, що настає за звітним. Інформація про час і місце публічного представлення такої інформації публікується разом з інформацією про виконання місцевого бюджету.

Рішення про виконання місцевого бюджету ухвалюється сесією сільської ради і разом з додатками публікується на офіційних сайтах Мамалигівської сільської ради.

Крім того, рішення про виконання місцевого бюджету, не пізніше ніж через десять днів з дня його прийняття, публікується у засобах масової інформації, визначених Мамалигівської сільської ради.

Для організації роботи по підготовці і розгляду звіту про виконання місцевого бюджету розробляється план заходів, який затверджується наказом Департаменту фінансів обласної державної адміністрації у визначений для здачі звітності термін.

8. Порядок контролю за дотриманням бюджетного законодавства

Мамалигівська сільська рада здійснює контроль за виконанням рішення про місцевий бюджет та інші повноваження, передбачені Бюджетним кодексом України, законом про Державний бюджет України та рішенням про місцевий бюджет.

Управління Державної казначейської служби України в Новоселицькому районі здійснює контроль за дотриманням бюджетного законодавства в межах повноважень визначених Бюджетним кодексом України.

Новоселицька державна податкова інспекція Новоселицького управління ГУ ДФС у Чернівецькій області та інші органи, перелік яких визначено Кабінетом Міністрів України, контролюють справляння надходжень бюджету, забезпечують своєчасне та в повному обсязі надходження до місцевого бюджету податків і зборів та інших доходів відповідно до законодавства.

Фінансовий відділ Мамалигівської сільської ради здійснює контроль за дотриманням бюджетного законодавства на кожній стадії бюджетного процесу щодо місцевого бюджету.

